El Programa Universitario de Estudios sobre Asia y África (PUEAA) publica materiales de creación original siempre y cuando cumplan con los criterios establecidos en el presente documento, los cuales son indispensables para que cualquier escrito pueda continuar el proceso editorial. Los textos finales serán sometidos a un dictamen técnico, en el cual se corroborará que el escrito cumpla con los puntos de los presentes criterios. En caso de no cumplirlos, será devuelto al autor para que realice las correcciones pertinentes.

Para que un material original pueda ser considerado para su publicación por el PUEAA, se requiere que cumpla con los siguientes criterios editoriales:

I. ASPECTOS GENERALES

EL PUEAA PUBLICA:

Primero. Bajo la *Colección Universitaria de Estudios sobre Asia y África* y la *Colección Sur-Sur*, libros y libros coordinados.

Segundo. Bajo la Serie *Textos breves sobre Asia y África*, textos de autoría o coautoría, con una extensión mínima de quince mil y máxima de veinte mil palabras, incluyendo figuras, gráficas, cuadros, imágenes y referencias, en un formato de 11x17 cm. Los textos deberán usar lenguaje accesible a todo público y abordar temáticas de interés general, de coyuntura actual, con eje económico o cultural, que brinden una perspectiva amplia y que incidan en el conocimiento de la realidad nacional e internacional de estas regiones.

Tercero. Fuera de lo establecido en el punto primero y segundo, libros y libros coordinados que por sus características no puedan ser considerados dentro de las Colecciones.

Cuarto. En cualquiera de los casos anteriores, los trabajos o textos se recibirán siempre y cuando sean inéditos y no estén siendo considerados para formar parte de otros materiales (dígase libros, artículos, revistas, etcétera).

Quinto. Los trabajos o textos de investigación deberán estar estructurados a manera de artículo o ensayo y contener resumen (que no supere las 250 palabras), introducción, desarrollo, conclusiones y referencias.

Sexto. El texto original deberá estar escrito formato tamaño carta, con márgenes superior e inferior de 2.5cm, izquierdo y derecho de 3cm, interlineado doble, tipo de fuente Times New Roman de 12 puntos y alineación justificada. El archivo electrónico correspondiente deberá estar en formato compatible con los programas estándares de procesamiento de textos, en archivo .doc (Word) en plataforma PC. De incluirse fórmulas, ecuaciones o gráficas, se entregarán los documentos electrónicos correspondientes en formato .xls (Excel).

Séptimo. En hoja aparte, el(los) autor(es)/coautor(es) indicará(n) los siguientes datos de contacto, en caso de que se requieran para realizar alguna consulta y para los trámites administrativos y de derechos de autor correspondientes al proceso editorial: nombre completo, grado que ostenta, RFC, nacionalidad, lugar de adscripción, dirección, fecha y lugar de nacimiento, correo electrónico y títulos de las últimas cinco publicaciones.

Octavo. El envío del original deberá acompañarse de un documento que contenga las semblanzas —de no más de 150 palabras— de todos los colaboradores en la obra, en las que se destaquen la trayectoria y los logros de quien suscribe el texto.

Noveno. En el caso de los textos que utilicen la lógica de la estructura matemática, tanto el original como el resumen deberán hacer explícitos el problema al que se pretende dar solución y el modelo matemático utilizado para ello. Los supuestos y las conclusiones del análisis se expresarán también con palabras escritas y no solamente con signos matemáticos o fórmulas.

II. ASPECTOS ESPECÍFICOS

Primero. Los títulos o encabezados con los que se abren los textos deben tener el siguiente formato: fuente Times New Roman en 12 puntos, en altas y bajas con alineación centrada y sin rebasar 90 caracteres con espacios.

Ejemplo:

Inicio de los Estados regionales en el norte de la India,
c. 700-1200 d.C.

Segundo. En lo que corresponde a los subtítulos (títulos de segundo orden), deberán tener el siguiente formato: fuente Times New Roman a 12 puntos, en altas y bajas, en negritas y con alineación a la izquierda.

Ejemplo:

Reformas económicas

Tercero. En lo que corresponde a los subtítulos que forman parte de un subtítulo previo (título de tercer orden), deberán tener el siguiente formato: fuente Times New Roman a 12 puntos, en altas y bajas, en cursivas y con alineación a la izquierda.

Ejemplo:

Reforma fiscal

Cuarto. En el caso de las siglas y/o abreviaturas, la primera vez que se haga mención de ellas se deberá acompañar de su equivalencia completa seguida de la abreviatura entre paréntesis. Cuando se coloquen en otro idioma deberá especificarse.

Ejemplo:

United Nations Environment Program (UNEP)
Asociación de Naciones del Sudeste Asiático (ASEAN, por sus siblas en inglés)

Quinto. Citas textuales. Se utilizará el formato de referencia breve que se compone de: apellido del autor(es), año de la edición y página(s) entre paréntesis. El número de página(s) se incluye necesariamente en el caso de citas textuales. Para hacer referencia a una sola página se usa la abreviatura "p."; cuando se trata de varias páginas se usa la abreviatura "pp.". Si las páginas son continuas se separan con un guion: pp. 56-25; si son discontinuas se separan con una coma: pp. 26, 36, 56, 96. Cuando la obra en cuestión conste de más de dos autores deberán incluir la locución *et al* inmediatamente después del apellido del primer autor.

Ejemplos:

Referenciar cita textual con un autor:
(Gutiérrez, 1992, p. 34)
Referenciar cita textual con dos autores:
(Huwart y Verdier, 2015, pp. 79-82)
Referenciar cita textual con más de dos autores:
(Arestis *et al.*, 2005, p. 96)

En el caso de citas que incluyan siglas, deberán usar nombre completo la primera vez, y en las siguientes usar únicamente las siglas.

Ejemplo:

(Fondo Monetario Internacional [FMI], 2020)
(FMI, 2020)

Octavo. Citas no textuales o paráfrasis. De acuerdo con la definición de la Real Academia de la Lengua Española (RAE) se entiende por paráfrasis:

1. Explicación o interpretación amplificativa de un texto para ilustrarlo o hacerlo más claro o inteligible.
2. Traducción en verso en la cual se imita el original, sin verterlo con escrupulosa exactitud.
3. Frase que, imitando en su estructura otra conocida, se formula con palabras diferentes.

Toda paráfrasis deberá acompañarse de la referencia correspondiente al final o al inicio, entre paréntesis y con el formato autor(es) y año de la edición entre paréntesis. Si se referirán a más de una obra, cada referencia deberá estar separada por punto y coma.
Ejemplo 1.

> Para Brasil, el énfasis exagerado en la participación del sector externo en la dinámica de la economía nacional y en la especialización productiva generada a partir del *boom* del precio de las materias primas trajo como resultado la profundización de la vulnerabilidad externa estructural de la economía brasileña (Gonçalves y Filgueras, 2007).

Ejemplo 2.

> De acuerdo con Gonçalves y Filgueras, (2007), para Brasil, el énfasis exagerado en la participación del sector externo en la dinámica de la economía nacional y en la especialización productiva generada a partir del boom del precio de las materias primas trajo como resultado la profundización de la vulnerabilidad externa estructural de la economía brasileña

Ejemplo 3.

> Son escasas las propuestas de análisis de las relaciones bilaterales en su sentido relacional (Jackson y Nexon, 1999; Ludwig, 2021; Quin, 2018; Yan Zhou, 2004).

Noveno. Toda obra citada en el artículo de investigación o producto de divulgación deberá incluirse en las referencias y toda referencia deberá corresponder a una cita en el texto. Las referencias completas deberán presentarse al final en una lista única en orden alfabético, misma que incluya: libros, revistas, periódicos, páginas web, entre otros. Las referencias enlistadas deberán tener el formato de párrafo francés (la primera línea de la ficha pegada al margen izquierdo y el resto con sangría), y seguir los lineamientos que se indican a continuación:

Libros con autor único. Se presentará con el siguiente orden: apellido del autor, inicial del nombre del autor. (año de edición entre paréntesis). *Título del libro en cursivas.* País: Editorial.

Ejemplo:

> Conde, G. (2013). *Turquía, Siria e Iraq. Entre amistad y geopolítica*. México: El Colegio de México.

Libros con dos autores. Se presentarán con el siguiente orden: apellido e inicial del nombre del primer autor y apellido e inicial del nombre del segundo autor —en ese orden—. (año de edición entre paréntesis). *Título del libro en cursivas.* País: Editorial.

Ejemplo:

> Okakura, K. y Toossaint, F. (1961). *El libro del té/ La flauta de jade*. España: Ediciones Zeus.

Libros con más de dos autores. Se presentarán en el siguiente orden: Primer Autor, Segundo Autor y Tercer Autor —siguiendo las características de citación ya explicadas anteriormente para el caso de uno y dos autores—. (año de edición entre paréntesis). *Título del libro en cursivas*. País: Editorial. Cuando la obra tiene tres autores, es posible enunciarlos a todos. Si la obra tiene más de tres autores, deberán de citarse estos e inmediatamente emplear la locución *et al.*

Ejemplo:

> Reischauer, E., Fairbank, J. y Craig, A. (1965). *East Asia. The Modern Transformation*. Estados Unidos: Houghton Mifflin Company.
>
> Reischauer, E., Fairbank, J. y Craig, A. *et al.* (1965). *East Asia. The Modern Transformation*. Estados Unidos: Houghton Mifflin Company.

Libros con coordinador y/o editor. Utilizan el siguiente orden: apellido del coordinador o editor, inicial del nombre y en seguida indicar la función abreviada, como coordinador o editor (coord.) (ed.), —según corresponda—, (año de edición entre paréntesis). *Título del libro en cursivas.* País: Editorial.

Ejemplo:

> Álvarez O. (ed.) (2008). *Cultura clásica y su tradición*. México: Universidad Nacional Autónoma de México.
>
> Ivanova, A. (coord.) (2009). *Asia Pacífico: Reformas estructurales, sociedad del conocimiento, cambio climático y seguridad*. México: Universidad de Colima.

Si existe más de un editor o coordinador, el orden es similar al de los autores, sólo cambia la abreviatura de coordinador o editor por su forma plural: (coords.)/(eds.).

Ejemplo:

> Banerjee, I. y Dube, S. (coords.) (2011). *De lo antiguo a lo moderno. Religión, poder y comunidad en la India*. México: El Colegio de México.
>
> Dubey, A. y Biswas, A. (eds.) (2016). *India and Africa's Partnership. A vision for a new future*. India: Springer.

Libros electrónicos. Se usará el mismo formato que para los libros impresos. De tratarse de un libro de acceso gratuito, se deberá agregar al final la frase "Recuperado de:" seguida del enlace de consulta, como sigue: apellido e inicial del nombre del autor. (año de publicación entre paréntesis). *Título del libro en cursivas.* País: Editorial. Recuperado de: http://www...

Ejemplo:

Noguin, J. (1933). *Mitología Universal*. Barcelona: Populares Iberia. Recuperado de:

Varias obras de un mismo autor. Cuando existan varias obras de un mismo autor, cada referencia se escribe completa, repitiendo el nombre del autor en cada una de ellas. Se organizan de la más antigua a la más reciente. Si existen dos obras publicadas en el mismo año, se distinguirán usando literales a, b, c, de acuerdo con el orden alfabético dictado por el título.

Ejemplo:

Agarwal, B. (2016). *Gender challenges. Agriculture, technology and food security*. India: Oxford University Press.

Agarwal, B. (2016a). *Gender challenges. Enviromental change and collective action*. India: Oxford University Press.

Capítulos en libros. Se presentarán de la siguiente forma: apellido(s) del autor(es) del capítulo, inicial(es) del nombre(s). (año de edición entre paréntesis). "Título del capítulo entre comillas", en inicial del nombre, apellido. (coord./ed.), *Título del libro en cursivas.* País: Editorial, páginas del capítulo.

Ejemplo:

Amador, J. (2015). "Éxtasis y martirio de los santos en la pintura de José de Rivera. El poder de la Iglesia sobre las imágenes", en F. Ayala y L. Martínez (coords.), *Consideraciones hermenéuticas en torno al arte y al poder*, pp. 59-85. México: Universidad Nacional Autónoma de México.

Mesa L. (2009). "Israel y Turquía como preocupaciones de seguridad nacional iraní", en L. Mesa, *El debate sobre la seguridad nacional en la República Islámica de Irán. Estudio del Primer Mandato del presidente Hojatoleslam Seyed Mohammed Khatami (1997-2001)*, pp. 239-264. México: El Colegio de México.

Después del nombre del capítulo, se escribe la preposición "en" y se menciona el nombre del editor o coordinador, siguiendo el formato: inicial del nombre., apellido

Si el autor del capítulo es también coordinador de la obra, como en el caso siguiente, se puede omitir el coordinador o mencionarse otro nombre si hay más de un coordinador.

Ejemplo:

> Ivanova, A. (2009). "Mejorando la seguridad humana y la prosperidad: enfoque hacia la capacitación", en *Asia Pacífico: Reformas estructurales, sociedad del conocimiento, cambio climático y seguridad*, pp. 59-63. México: Universidad de Colima.

> Dube, S. (2011). "Atestiguando vidas: la conversión y la historia de vida en la India central colonial", en Banerjee, I. *et al.* (coords.), *De lo antiguo a lo moderno. Religión, poder y comunidad en la India*, pp. 383-430. México: El Colegio de México.

Publicaciones en revistas periódicas. Se deberán presentar con: apellido del autor, inicial del nombre del autor. (año de publicación entre paréntesis). "Título del artículo entre comillas". *Nombre de la revista en cursivas,* número de volumen (número entre paréntesis), página(s) del artículo.

Ejemplo:

> Yamamoto, S. (1985). "Shibusawa Eiichi and His Times", *Entrepreneurship The Japan Experience*, (10), pp. 1-8.

> García, R. (1971). "Hermann Oldenberg y el imperativo histórico: escribiendo una biografía del Buddha Gautama desde la Alemania decimonónica", *Acta Poética*, 2(33), pp. 31-45.

Publicaciones periódicas en revistas electrónicas. Se deberá presentar con: apellido del autor, inicial del nombre del autor. (año de publicación entre paréntesis). "Título del artículo entre comillas", *Nombre de la revista en cursivas,* vol., núm., páginas. Recuperado de: http://www...

Ejemplo:

> Bokser, J. (1995). "De la guerra a la paz en el Medio Oriente: política, economía y cultura", *Revista Mexicana de Ciencias Políticas y Sociales*, 40(159), pp. 53-72. Recuperado de: https://repositorio.unam.mx/contenidos/de-la-guerra-a-la-paz-en-el-medio-oriente-politica-economia-y-cultura-55478?c=d8rvjA&d=false&q=*:*&i=1&v=1&t=search_1&as=1

Artículos de periódicos. Apellido del autor, inicial del nombre del autor. (día, de mes, de año de publicación). "Título del artículo entre comillas", *Nombre del periódico en cursivas.*

Ejemplo:

> Valdez, D. (10 de junio de 2017). "Aquí hay libertad e igualdad entre hombres y mujeres, no como en Guinea", *El Universal*.

Artículos de periódicos electrónicos. Apellido del autor, inicial del nombre del autor. (día, de mes, de año de publicación). "Título del artículo entre comillas", *Nombre del periódico en* cursivas. Recuperado de: http://www...

Ejemplo:

> Valdez, D. (8 de abril de 2017). "Un rincón del Medio Oriente en Querétaro", *El Universal,* 8 de abril de 2017. Recuperado de: http://www.eluniversalqueretaro.mx/nuevos-queretanos/08-04-2017/un-rincon-del-medio-oriente-en-queretaro

Informes de organismos nacionales e internacionales. Los reportes, informes, datos estadísticos y documentos de organismos nacionales e internacionales, por estar elaborados por una institución, a menudo carecen de autor o editorial, entre otros datos. Estos se referencian con los datos disponibles, en la forma: autor/institución (año de publicación). *Título del informe/documento en cursivas*, Organismo, al que pertenece, páginas consultadas, en caso de estar enumerado. Página electrónica del recurso. En la primera aparición se pone el nombre desplegado y las siglas entre paréntesis; en los casos subsiguientes se pondrán sólo las siglas.

Ejemplo:

> Organización de Naciones Unidas (ONU) (2023). *¿Cómo el turismo puede liberarse de la contaminación plástica?,* ONU, Programa para el medio ambiente. Recuperado de https://www.unep.org/es/noticias-y-reportajes/reportajes/como-el-turismo-puede-liberarse-de-la-contaminacion-plastica
>
> ONU (2022). *¿Cómo el turismo puede liberarse de la contaminación plástica?*, ONU, Programa para el medio ambiente. Recuperado de https://www.unep.org/es/noticias-y-reportajes/reportajes/como-el-turismo-puede-liberarse-de-la-contaminacion-plastica

En este ejemplo, la UNCTAD es la encargada de redactar el reporte y la ONU, es el organismo internacional al que pertenece la UNCTAD.

Ejemplo:

> UNCTAD (2014). *World Investment Report 2014,* Naciones Unidas, Nueva York y Ginebra: ONU. Recuperado de: http://unctad.org/en/PublicationsLibrary/wir2014_en.pdf

Si el documento está dividido con subtítulos o incisos, el punto consultado se pondrá entre comillas, y el nombre del informe sustituye a la página web en cursivas. La forma es: autor/institución. (año de publicación). "Subtítulo/inciso entre comillas", *Título del informe/documento en cursivas,* Editorial, País/ciudad: Institución/Organismo al que pertenece, páginas. Recuperado de:

Ejemplo:

> Naciones Unidas (2002). "Capítulo IV. Debate General", *Informe de la Cumbre Mundial sobre el Desarrollo Sostenible*, Naciones Unidas, Johannesburgo, Sudáfrica.

Noveno. Los cuadros expositivos deberán ser elaborados con el mismo procesador de palabras empleado para el texto. En tanto que las gráficas deberán estar elaboradas usando el programa Excel, en escala de grises para identificar cada una de las variantes

plasmadas y contar con los datos editables. Con respecto a las figuras, imágenes o fotos, estas deberán estar en 300 dpi, en un tamaño de 12-15 cm de ancho y 5-7 cm de altura, en formato tif o jpg únicamente.

Ejemplo de cuadro:

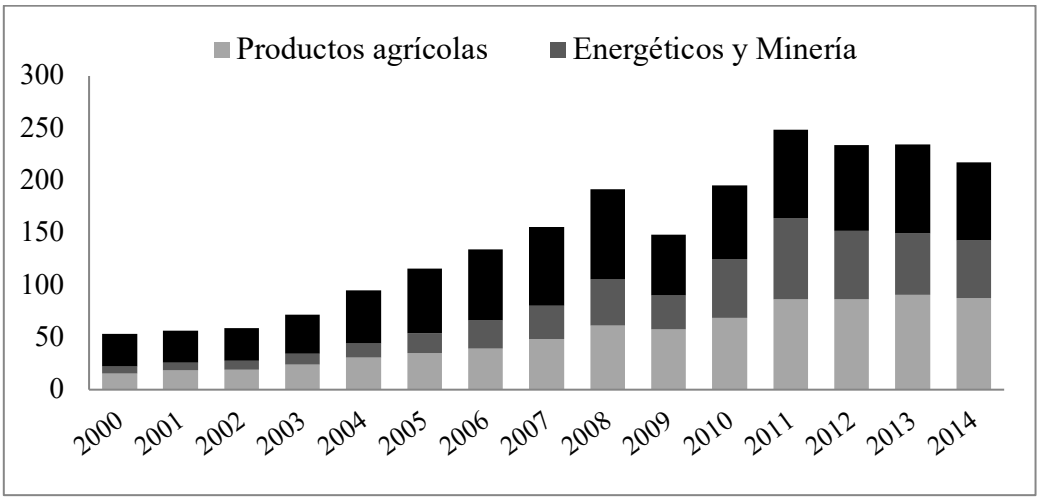
Cuadro 1. Tenencia de tarjetas de crédito y débito e índice de demanda de pagos electrónicos, 2012-2014 (relación tarjetas/población total, porcentajes)

País	2012				2014			
	Total de tarjetas	Tarjetas de débito	Tarjetas de crédito	Índice de demanda de pagos electrónicos	Total de tarjetas	Tarjetas de débito	Tarjetas de crédito	Índice de demanda de pagos electrónicos
Chile*	54.5	28.9	47.4	54	51.7	29.1	44.8	58.1
Colombia	50.2	31.3	39.1	50	50.9	38.8	39.8	51.4
México	39.6	26.6	29.4	37.4	39.7	29.0	30.5	37
Perú*	33.0	15.8	26.2	33.2	30.9	19.2	26.0	31.9

* En el año 2014 hubo un retroceso en la bancarización.
Fuente: Elaboración propia con datos de Afi-Tecnocom (2014).

Ejemplo de gráfica:

Gráfica 1. **Brasil: Exportaciones por producto (Miles de millones de dólares) 2000-2014**



Fuente: Elaboración propia con datos de la Organización Mundial de Comercio (2022).

Décimo. Todo elemento gráfico será entregado en un segundo archivo usando el programa mencionado anteriormente, enumerado de acuerdo al orden de aparición dentro del texto; cada cuadro o gráfica deberá contener un título y la fuente de consulta (de ser creación del autor deberá de señalarse de esa manera), así como los datos numéricos del archivo original para su edición.

Onceavo. Cualquier duda sobre cómo citar alguna otra referencia, consultar las normas APA disponibles en https://normas-apa.org/referencias/